



## CURRICULUM VITAE

### Datos Personales

<b>Nombre:</b>	Jesús Abel Uribe Cruz.
<b>Lugar de nacimiento:</b>	
<b>Fecha de nacimiento:</b>	
<b>RFC:</b>	
<b>CURP:</b>	
<b>Dirección Personal:</b>	
<b>Número telefónico de contacto:</b>	
<b>Dirección de correo electrónico:</b>	

### Formación Académica:

Fecha Inicial	Fecha Final	Denominación	Lugar donde se realizó	Documento obtenido
2020	--	Maestría en Administración Pública	Universidad Tecnológica de México	--
2016	2020	Licenciatura en Derecho	Universidad Tecnológica de México	Título tramitado, en espera de entrega.
2011	2015	Bachilleres	Colegio de Bachilleres No. 6 "Vicente Guerrero"	Certificado
2007	2010	Secundaria	Vicente Suárez No. 152	Certificado
2004	2007	Primaria	Alicia Martínez Montoya	Certificado
2002	2003	Primaria	Cástulo Ramírez Lugo	Certificado

### Formación Académica Complementaria:

Fecha inicial	Fecha final	Capacitación	Institución
28 de octubre de 2020	28 de octubre de 2020	<b>Curso:</b> Género. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
21 de octubre de 2020	22 de octubre de 2020	<b>Curso:</b> Curso virtual para el buen uso del correo electrónico. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
09 de octubre de 2020	09 de octubre de 2020	<b>Curso:</b> Medios de Impugnación. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
18 de septiembre de 2020	18 de septiembre de 2020	<b>Curso:</b> Introducción a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.

<b>Fecha inicial</b>	<b>Fecha final</b>	<b>Capacitación</b>	<b>Institución</b>
18 de septiembre de 2020	18 de septiembre de 2020	<b>Curso:</b> Sensibilización en Materia de Personas con Discapacidad. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
17 de septiembre de 2020	17 de septiembre de 2020	<b>Curso:</b> Protección de Datos Personales. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
17 de septiembre de 2020	17 de septiembre de 2020	<b>Curso:</b> Derechos Humanos. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
15 de septiembre de 2020	15 de septiembre de 2020	<b>Curso:</b> Materia de Igualdad y No Discriminación. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
01 de octubre de 2020	01 de octubre de 2020	<b>Curso:</b> Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. <b>Documento obtenido:</b> Constancia	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
26 de agosto de 2019	06 de septiembre de 2019	<b>Curso:</b> Atención y Trato al Público con Calidad y Profesionalismo. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México/Instituto Politécnico Nacional.
28 de marzo de 2019	22 de septiembre de 2019.	<b>Diplomado:</b> Inducción a la Gestión Pública. <b>Documento Obtenido:</b> Diploma.	Escuela de Administración Pública de la Ciudad de México.
19 de noviembre de 2018	19 de noviembre de 2018	<b>Curso:</b> Introducción al Estudio de las Responsabilidades Administrativas de las personas servidoras públicas y particulares de la Ciudad de México. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
05 de noviembre de 2018	16 de noviembre de 2018	<b>Curso:</b> Administración y Políticas Públicas. <b>Documento obtenido:</b> en proceso.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
21 de mayo de 2018	30 de septiembre de 2018	<b>Seminario:</b> Auditoría Gubernamental. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
06 de noviembre de 2017	17 de noviembre de 2017	<b>Curso:</b> Diseño de Proyectos de Innovación e Investigación para el uso y manejo de las TIC dentro de la Administración Pública. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Contraloría General de la Ciudad de México.
15 de noviembre de 2020	15 de diciembre de 2020	<b>Curso:</b> Honestidad, Ética Pública y Responsabilidades Administrativas. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Escuela de Administración Pública de la Ciudad de México.
18 de octubre de 2020	10 de junio de 2021	<b>Curso:</b> Manejo de Herramientas de Accesibilidad en Dispositivos Móviles, para Personas con Discapacidad. <b>Documento obtenido:</b> Constancia.	Instituto de las Personas con Discapacidad de la Ciudad de México.

**Experiencia Laboral:**

<b>Fecha Inicial</b>	<b>Fecha Final</b>	<b>Título del Puesto desempeñado</b>	<b>Nombre de la Empresa y/o Dependencia</b>	<b>Funciones Desempeñadas</b>
16 de septiembre de 2019	A la fecha	Auditor Especializado "B"	Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México	<b>Área: Jefatura de Unidad Departamental de Control de Personal.</b>  Llevar a cabo las solicitudes de desbloqueo de Plazas para diversas contrataciones; revisión de documentación para formalizar la relación laboral de los candidatos propuestos por las Unidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México; procesar en el Sistema Único de Nómina (SUN) los movimientos de personal; elaboración de Cartas Patronales; elaboración de Constancias Laborales; elaborar los Nombramientos del Personal de Estructura; integración de Reportes SARS-CoV-2; elaboración de oficios; difusión de Circulares; llevar a cabo la actualización de Plantillas de Personal; descargar los productos quincenales de Nómina, publicados en la Web de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México; coadyuvar en la dispersión de las Nóminas 1, 5 y 8; tramitar las Licencias sin

Fecha Inicial	Fecha Final	Título del Puesto desempeñado	Nombre de la Empresa y/o Dependencia	Funciones Desempeñadas
				Goce de Sueldo del personal de Base y Base Sindicalizado; dar atención a las solicitudes de los trabajadores que se incorporaron al programa de "Plaza por Plaza" del GCDMX.
16 de febrero de 2016	15 de septiembre de 2019	Profesional en Carrera Econ-Admvo. PR "A" (Nómina 8)	Contraloría General de la Ciudad de México	<p><b>Área: Jefatura de Unidad Departamental de Nóminas y Movimientos de Personal de la Dirección de Recursos Humanos.</b></p> <p>Dar contestación a las solicitudes de Acceso a la Información Pública; gestionar las altas y bajas de personal ante el ISSSTE; elaboración de oficios; atender el Sistema de Control y Gestión de la Jefatura de Unidad Departamental de Nóminas y Movimientos de Personal; elaboración de Cartas Patronales; coadyuvar en la validación de plantillas de nómina; archivar expedientes del personal de Nómina 8; coadyuvar en la realización de nóminas; realizar las solicitudes de Evaluación Preventiva Integral ante la Coordinación General de Evaluación y Desarrollo Profesional (CGEDP); manejo del Sistema Integral de Gestión de Evaluación y Desarrollo (SIGED); manejo del Sistema de Control de Gestión; actualizar la base de datos de las evaluaciones gestionadas; programar fechas de evaluación mediante SIGED e informar a los Enlaces de las Unidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México; envío de Dictámenes de Evaluación; solicitar el seguimiento de las recomendaciones emitidas en el Dictamen de Evaluación; elaboración de Nombramientos de personal de Estructura; llevar a cabo los procedimientos de readscripción de persona; coadyuvar en la captura de movimientos de personal; revisión de la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.</p>

**Logro:**

Premio de Estímulos y/o Recompensas de 2020, en cumplimiento de la Ley de Premios, Estímulos y Recompensas Civiles; por un desempeño sobresaliente en las actividades en la Administración Pública de la Ciudad de México, en la Secretaría de la Contraloría General.